

STATUTUL UNIUNII TEATRALE DIN ROMÂNIA UNITER

Actualizat în conformitate cu
Hotărârea Adunării Generale
din 29 septembrie 2014

CAPITOLUL 1 – DISPOZIȚII GENERALE

ART.1. SCOPUL UNITER

- (1) Uniunea Teatrală din România – UNITER – este o asociație profesională apolitică, neguvernamentală și nonprofit, constituită prin asocierea liberă a creatorilor din domeniul teatrului .
- (2) Scopul înființării și rațiunea existenței asociației constă în promovarea intereselor profesionale, materiale și morale ale membrilor săi, precum și păstrarea memoriei celor care, în decursul timpului au contribuit la afirmarea și dezvoltarea teatrului românesc.
- (3) Ca factor cultural național activ, UNITER este angajată în susținerea și dezvoltarea teatrului românesc, în valorificarea patrimoniului cultural național și universal.
- (4) Atentă la nevoile țării, UNITER participă, cu mijloacele sale specifice, la efortul de recuplare a României la realitățile și valorile esențiale ale civilizației europene și universale: democrație, statul de drept, ocrotirea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
- (5) Libertatea absolută de creație, promovarea valorilor, schimbul neîngrădit de opinii, inițiativa, efortul laborios, disciplina, eficiența și solidaritatea de breaslă sunt, de asemenea, principii de bază ale existenței și activității UNITER.

CAPITOLUL II – STATUTUL JURIDIC ȘI SEDIUL

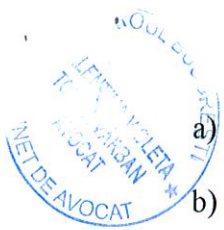
ART.2. UNITER este membru fondator al Alianței Naționale a Uniunilor de Creatori – ANUC.

ART.3. UNITER este o persoană juridică română, de utilitate publică, cu durată nelimitată, având sediul în București, str. George Enescu, nr. 2-4, cod poștal 010305, sector 1, înființată în baza Decretului – Lege nr. 27/1990, Decretului – Lege nr. 31/1954, Legea 21/1924, în prezent activitatea și funcționarea fiind adaptate în concordanță cu OG 26/2000, completate și modificate.

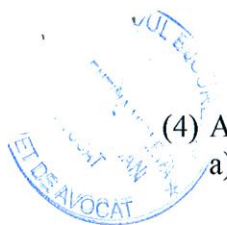
CAPITOLUL III – OBIECTUL DE ACTIVITATE

ART.4. Activitatea UNITER se desfășoară, în principal, pe proiecte și programe, după cum urmează:

- (1) Activități de promovare a spectacolelor teatrale de un înalt nivel artistic și a creațiilor valoroase ale dramaturgiei naționale, în funcție de posibilitățile financiare:



- a) premiază „Piesa Anului”, ca rezultat al unui concurs organizat și subvenționează montarea ei în funcție de posibilitățile financiare;
 - b) premiază cele mai valoroase creații din domeniul artei spectacolului criticii, teoriei teatrale precum și cele mai semnificative debuturi;
 - c) organizează, contribuie sau colaborează la organizarea unor recitaluri, spectacole, festivaluri, concursuri, săptămâni teatrale și alte asemenea manifestări cu caracter național și internațional;
 - d) organizează Editura Unitext;
 - e) elaborează și editează studii, monografii, culegeri, albume de specialitate, buletine informative și alte publicații privind arta spectacolului, creațiile și creatorii din domeniul teatrului și activitatea UNITER sau colaborează la asemenea activități;
 - f) organizează sau colaborează la organizarea unor expoziții de scenografie costume, afișe, cărți de teatru, programe de teatru, etc.;
 - g) editează sau colaborează cu o altă instituție la realizarea și editarea unei reviste teatrale;
 - h) organizează un Oficiu de informare și documentare pentru asigurarea schimburilor culturale, artistice și de materiale de specialitate cu străinătatea, punând la dispoziția celor interesați materialele solicitate;
 - i) organizează un centru de documentare asupra istoriei teatrului în România;
 - j) facilitează legăturilor membrilor săi cu organisme culturale și personalități artistice din țară și străinătate;
 - k) acordă membrilor săi stimulente materiale pentru activitate deosebită depusă în vederea realizării obiectivelor UNITER, atragerea unor sponsorizări, idei și coordonări de programe și proiecte, participări în juriile UNITER, etc.;
 - l) organizează alte activități de promovare compatibile cu dispozițiunile Decretului – Lege nr. 27 / 1990.
- (2) Activități directe în domeniul spectacolului sau legate de acesta, în funcție de posibilitățile financiare:
- a) organizează, în regie proprie sau în colaborare, spectacole și turnee, în țară și străinătate;
 - b) organizează activități de impresariat intern și extern pentru autori dramatice, traducători, actori, regizori, scenografi, teatrologi și alți creatori din domeniul teatrului, asigurând contracte cu teatrele, radioul, televiziunea, cinematografele, editurile etc. din țară și străinătate;
 - c) organizează activități specifice agenției de reprezentare artistică și agenției teatrale;
 - d) organizează cursuri de formare și perfecționare;
 - e) poate organiza și poate participa la organizarea altor structuri neguvernamentale.
- (3) Activități economice:
- a) administrează săli și spații pentru spectacolele proprii, pentru spectacolele teatrelor din țară și din străinătate sau pentru alte spectacole, realizează propriile spectacole, asigură prestări servicii de management al spectacolelor, expoziții;
 - b) înființează sau organizează, în regie proprie sau în cooperare cu parteneri interni sau externi, unități economice, conform Legii 31/1990, completate și modificate și Codului civil, cu respectarea Legii;
 - c) organizează și alte activități economice compatibile cu dispozițiunile Legii 31/1990, completate și modificate, cu dispozițiile Codului civil și a altor legi speciale;
 - d) înființează societăți comerciale sau participă la înființarea de societăți comerciale. De asemenea, UNITER poate desfășura în mod direct activități cu caracter economic, în condițiile legii. Veniturile obținute din dividende sau din activitățile economice directe vor fi utilizate pentru realizarea, susținerea și dezvoltarea activităților sale cu caracter nelucrativ.



(4) Activități legate de perfecționarea profesională, în funcție de posibilitățile financiare:

- a) organizează forme de perfecționare profesională, educația adulților, școli pre și post universitare, studii și cercetări aplicate în domeniul teatrului, școli de vară, ateliere de perfecționare.
- b) acordă membrilor săi sprijin în vederea perfecționării profesionale.
- c) stimulează tinerele talente cărora le acordă burse de studii și alte forme de sprijin material.

(5) Activități de protecție, în funcție de posibilitățile financiare:

- a) apără interesele membrilor UNITER, împreună sau în raport cu autoritățile, cu celelalte uniuni de creatori, cu instituțiile publice sau organizațiile private din țară și din străinătate;
- b) cooperează organic cu sindicatele din aria sa de activitate în promovarea și apărarea intereselor sindicale ale membrilor săi. În acest sens, UNITER susține revendicările sindicale compatibile cu prezentul Statut;
- c) acordă membrilor săi ajutoare materiale pentru situații deosebite (familie, boală, deces, etc.);
- d) sprijină și acordă asistență juridică necesară membrilor săi, la solicitarea acestora, în rezolvarea problemelor derivând din exercitarea profesiei;
- e) case de creație și odihnă, cămine de bătrâni, cantine-restaurant, precum și alte activități de protecție, spații de cazare, spații de tratament, spații de socializare;
- f) inițiază acțiuni pentru protejerea onoarei și memoriei creatorilor de teatru.

(6) Codurile CAEN corespunzătoare activităților UNITER sunt:

| | |
|------|---|
| 2211 | Editarea cărților, broșurilor și a altor publicații |
| 2212 | Editarea ziarelor |
| 2213 | Editarea revistelor și a periodicelor |
| 2215 | Alte activități de editare |
| 2221 | Tipărirea ziarelor |
| 2222 | Alte activități de tipărire |
| 2223 | Legătorie și finisare |
| 2224 | Compoziții tipografice și fotogravură |
| 2225 | Alte activități anexe tipografiei |
| 2231 | Reproducerea pe suporturi a înregistrărilor audio |
| 2232 | Reproducerea pe suporturi a înregistrărilor video |
| 2233 | Reproducerea pe suporturi a înregistrărilor cu caracter informatic |
| 3650 | Fabricarea jocurilor și jucăriilor |
| 3661 | Fabricarea bijuteriilor de fantezie |
| 3663 | Alte produse manufacturiere |
| 4521 | Lucrări de construcție, inclusiv lucrări de artă |
| 5212 | Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare |
| 5227 | Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor n.c.a. |
| 5247 | Comerț cu amănuntul al cărților, jurnalelor și articolelor de papetărie |
| 5248 | Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a. |
| 5511 | Hoteluri și moteluri cu restaurant |
| 5512 | Hoteluri și moteluri fără restaurant |
| 5521 | Tabere de tineret și refugii |
| 5522 | Campinguri |
| 5523 | Alte mijloace de cazare |

| | |
|------|--|
| 5530 | Restaurante |
| 5541 | Cafenele și baruri fără spectacol |
| 5542 | Cafenele și baruri cu spectacol |
| 5551 | Cantine |
| 5552 | Alte unități de preparare a hranei |
| 6023 | Transporturi terestre de călători, ocazionale |
| 7110 | Închirierea autoturismelor și utilităților de capacitate mică |
| 7121 | Închirierea altor mijloace de transport terestru |
| 7210 | Consultații în domeniul echipamentelor de calcul |
| 7220 | Realizarea și furnizarea de programe |
| 7230 | Prelucrarea datelor |
| 7240 | Activități legate de băncile de date |
| 7250 | Întreținerea și repararea mașinilor de birou, de contabilizat și a calculatoarelor |
| 7320 | Cercetare și dezvoltare în științe sociale și umaniste |
| 7411 | Activități juridice |
| 7412 | Activități de contabilitate, revizie contabilă, consultații în domeniul fiscal |
| 7413 | Activități de studiere a pieței și de sondaj |
| 7414 | Activități de consultare pentru afaceri și management |
| 7415 | Activitățile companiilor de management |
| 7440 | Publicitate |
| 7450 | Selecția și plasare forței de muncă |
| 7481 | Activități fotografice |
| 7483 | Activități de secretariat, dactilografiere, multiplicare și traduceri |
| 7484 | Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor |
| 8531 | Activități de asistență socială cu cazare |
| 8532 | Activități de asistență socială fără cazare |
| 9112 | Activități ale organizațiilor profesionale |
| 9211 | Producția de filme cinematografice și video |
| 9212 | Distribuția de filme cinematografice și video |
| 9213 | Proiecția de filme cinematografice |
| 9220 | Activități de radio și televiziune |
| 9231 | Activități de artă și spectacole |
| 9232 | Activități de gestionare a sălilor de spectacol |
| 9233 | Alte activități de spectacole |
| 9240 | Activități ale agenților de presă |
| 9251 | Activități ale bibliotecilor și arhivelor |
| 9252 | Activități ale muzeelor, conservarea monumentelor și clădirilor istorice |
| 9302 | Coafură și alte activități de înfrumusețare |
| 9305 | Alte activități de servicii |

CAPITOLUL IV – ORGANIZAREA UNITER

ART.5. UNITER are următoare structură:

- Adunare Generală
- Senat (care îndeplinește funcțiile Consiliului Director în raport cu OG 26 /2000 cu privire la asociații și fundații)
 - Comisie de onoare și disciplină
 - Comisie de validare
- Președinte
- Vicepreședinte executiv

Comisie de cenzori

Membri

ART.6. Adunarea Generală este organul suprem de conducere a UNITER și se convoacă anual de către Președinte sau Senat. Hotărârile Adunării Generale se adoptă cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. Adunarea Generală se convoacă în sesiune specială o dată la 4 (patru) ani pentru alegerea organelor de conducere.

ART.7.

- (1) Adunarea Generală este statutar întrunită în prezența/cu reprezentarea a cel puțin jumătate plus 1 din numărul total al membrilor cu drept de vot și ia hotărâri cu majoritatea simplă a celor prezenți/reprezențați. Prin reprezentare se înțelege exprimarea voinței (votului) prin reprezentant/delegat, precum și manifestarea de voință (votul) în legătură cu ordinea de zi a Adunării Generale exprimată și de la distanță și comunicată în orice modalitate care asigură dovada, inclusiv prin poștă electronică.
- (2) Dacă la prima convocare nu se întrunește cvorumul menționat la alineatul 1, se convoacă o nouă Adunare Generală care va putea delibera și hotărî pe baza a cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți. Poate fi realizată o singură convocare, arătându-se mențiunile de mai sus.
- (3) Delegații trebuie să fie membri UNITER și vor fi aleși în cadrul colectivelor teatrale astfel încât, pe cât posibil, toate profesiile din activitatea teatrală să fie reprezentate proporțional.
- (4) Membrii UNITER care nu fac parte din colectivele teatrale, pot de asemenea să desemneze delegați. Norma de reprezentare va fi stabilită de Senatul UNITER. Dispoziția este de recomandare.
- (5) Votul poate fi exprimat prin corespondență. Persoana care își exprimă votul expres prin corespondență (poștă, poștă electronică) se consideră prezentă la Adunarea Generală.
- (6) Convocarea Adunării Generale se realizează cu cel puțin 30 de zile înainte, prin publicarea într-un ziar de largă circulație și/sau prin afișare pe site-ul UNITER.
- (7) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, a actului constitutiv și Statutului sunt obligatorii pentru membri, chiar dacă nu au luat parte la Adunarea Generală și chiar dacă ar fi votat împotriva.

ART.8.

- (1) Adunarea Generală are următoarele atribuții:
 - a) dezbate și hotărăște asupra activității UNITER și adoptă linii directoare privind activitatea acesteia;
 - b) stabilește strategia și obiectivele principale ale activității UNITER pentru perioada următoare;
 - c) face propuneri autorităților în drept în vederea reglementării unor probleme legate de activitatea UNITER;
 - d) modifică Statutul;
 - e) numai Adunarea Generală poate proceda la desființare UNITER prin votul a 2/3 din membrii UNITER
 - f) aprobă Situațiile financiare anuale, Bilanțul contabil, Bugetul de venituri și cheltuieli, etc.;
 - g) alege prin vot, cu majoritatea simplă a celor prezenți, pe o perioadă de 4 ani, dintre membri UNITER – Președintele, Vicepreședintele executiv (propus de Președinte) și

cei alți 13 membri titulari ai Senatului, împreună cu un număr de 4 membri supleanți, în ordinea numărului de voturi dobândite, precum și cei 2 membri ai Comisiei de Cenzori. Președintele și Vicepreședintele executiv fac de drept parte din Senat.

Alegerea Președintelui se face pe bază de candidatură, implicând prezentarea unui Program propriu de dezvoltare a UNITER și propuneri concrete pentru aplicarea sa în practică. Candidaturile și Programele candidaților vor fi depuse cu 2 luni înainte de Adunarea Generală de Alegeri, la secretariatul UNITER.

Numărul de mandate al președintelui și vicepreședintelui executiv nu este limitat.

Președintele trebuie să fie membru UNITER, să fie o personalitate marcantă a lumii teatrale cu o vechime de minim 10 ani ca membru UNITER și să fi îndeplinit o funcție de conducere în structurile sau proiectele UNITER.

h) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

ART.9.

- (1) Senatul este organul de coordonare a activității UNITER.
- (2) Senatul UNITER este format din 15 membri plini și 4 supleanți, care trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, toate profesiunile artistice care constituie structura UNITER.
- (3) Președintele și vicepreședintele executiv fac parte de drept din cei 15 membri plini ai Senatului. Președintele are drept de veto. Ceilalți 13 membri ai senatului, precum și cei 4 membri supleanți ai Senatului UNITER sunt aleși de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani, după alegerea președintelui și vicepreședintelui executiv.
- (4) În cazul în care se creează locuri vacante în Senat, acestea vor fi ocupate de supleanți, în ordinea numărului de voturi obținute.
- (5) Lucrările Senatului sunt conduse de președinte, iar în lipsa acestuia, de vicepreședintele executiv, care asigură și secretariatul Senatului.

ART.10.

- (1) Senatul se întrunește cel puțin o dată la 3 luni, precum și în cazul în care este convocat de Președinte sau de cel puțin 3 membri ai Senatului și ia hotărâri cu majoritatea simplă a celor prezenți și/sau pe baza comunicării deciziilor prin e-mail sau prin poștă.
- (2) În cazul în care un membru al Senatului lipsește nemotivat la 3 ședințe consecutive poate fi înlocuit prin Hotărârea Senatului de membrul supleant cu cel mai mare număr de voturi, care devine membru plin.

ART.11. Senatul asigură realizarea scopului și obiectivelor asociației, exercitând următoarele atribuții:

- a) stabilește strategia generală și programele UNITER;
- b) analizează și aprobă programele, proiectele și activitățile UNITER;
- c) analizează periodic activitatea UNITER și recomandă măsurile de îmbunătățire a acesteia;
- d) prezintă Adunării Generale Raportul de activitate pe perioada anterioară, Executarea bugetului de venituri și cheltuieli, Bilanțul Contabil, Proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- e) urmărește îndeplinirea obiectivelor UNITER potrivit Statutului și normelor legale în vigoare;
- f) acordă premiile „Pentru întreaga activitate” și „De excelență”;
- g) conferă calitatea de „Membru de onoare al UNITER”;

- h) aprobă acordarea de burse, premii și ajutoare pentru membrii UNITER (prin comisii specializate);
- i) alege din rândul membrilor său Comisia de disciplină, formată din 3 membri și Comisia de validare a calității de membru UNITER, formată din 5 membri;
- j) aprobă situațiile financiare anuale, bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- k) aprobă organigrama și strategia de personal a asociației;
- l) înființează, desființează sau transformă, la propunerea Președintelui, unități cu caracter economic;
- m) îndeplinește atribuțiile legale ale angajatorului referitoare la stabilirea nivelului salarizării Președintelui și a Vicepreședintelui;
- n) propune modificarea Statutului și îl supune aprobării Adunării Generale;
- o) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut;
- p) stabilește prin vot cuantumul taxei de înscriere și a cotizației;
- q) aprobă înființarea de filiale sau de societăți comerciale, respectiv participarea la înființarea de societăți comerciale.

ART. 12. Președintele UNITER și Vicepreședintele executiv

(1) Președintele și Vicepreședintele executiv asigură conducerea, administrarea și gestiunea efectivă și permanentă a activității, programelor și patrimoniului UNITER, aduc la îndeplinire hotărârile Adunării Generale și ale Senatului.

(2) Atribuțiile principale ale Președintelui

- a) reprezintă UNITER în relațiile cu terții și autoritățile (inclusiv în fața organelor judecătorești), precum și cu persoanelor juridice și fizice în țară, și străinătate, încheie acte juridice în numele UNITER;
- b) asigură aplicarea Statutului și actelor normative în vigoare în activitatea desfășurată de UNITER;
- c) dispune implementarea Hotărârilor Adunării Generale și ale Senatului;
- d) elaborează propuneri pentru îmbunătățirea activității UNITER;
- e) dispune cu privire la politica de personal;
- f) coordonează activitatea de Programe și Proiecte a UNITER;
- g) desemnează reprezentanții colectivelor teatrale din teritoriu, cu acordul acestor colective, în vederea menținerii legăturii permanente cu UNITER și organele sale;
- h) coordonează și asigură luarea măsurilor necesare pentru buna gospodărire a patrimoniului;
- i) președintele are drept de VETO în senatul UNITER și conduce lucrările Senatului;
- j) orice atribuții prevăzute de lege.

(3) Atribuțiile principale ale Vicepreședintelui executiv

Vicepreședintele executiv îndeplinește atribuții executive, sub îndrumarea și coordonarea directă a Președintelui.

Principalele atribuții executive ale Vicepreședintelui executiv UNITER

- a) asigură conducerea, administrarea și gestiunea executivă a activității, a programelor și a patrimoniului UNITER;
- b) încheie acte juridice și angajează valabil UNITER, în calitate de delegat permanent al Președintelui UNITER;
- c) administrează și gestionează și răspunde de activitatea curentă și activitatea de programe și proiecte a UNITER; încheie și semnează acte juridice în legătură cu activitatea de proiecte și programe, precum și actele financiar contabile pendinte de aceste activități;
- d) încheie și/sau modifică contractele de muncă, poate dispune cu privire la încetarea raporturilor de muncă ale angajaților, încheie alte tipuri de contracte pentru prestări



- servicii, achiziții servicii, precum și orice tip de contract în legătură cu valorificarea drepturilor de autor;
- e) ia toate măsurile necesare pentru buna gospodărire, gestiune și administrare a patrimoniului UNITER; încheie/modifică acte în legătură cu administrarea și gestionarea patrimoniului, încheie acte de achiziție sau de înstrăinare;
 - f) răspunde de regularitatea evidențelor, registrelor și raportărilor UNITER, întocmește bugetul anual, semnează prin delegare permanentă Bilanțul anual, precum și toate raportările către autorități;
 - g) organizează și asigură secretariatul Adunării Generale și a Senatului;
 - h) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa prin decizia Senatului sau a Președintelui UNITER.
- (4) În cazul vacanței funcției de Președinte, până la alegerea unui nou președinte de către Adunarea Generală, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de Vicepreședintele executiv. Dacă Vicepreședintele executiv se află în imposibilitatea asigurării interimatului, atribuțiile Președintelui vor fi îndeplinite temporar de un membru al Senatului, ales cu votul a 2/3 din numărul membrilor Senatului. În cel mult 6 luni, va fi convocată Adunarea Generală pentru alegerea unui nou Președinte.

ART.13. Președintele UNITER dobândește de drept funcția de Președinte Onorific al UNITER la încheierea mandatului de Președinte dacă această funcție a deținut-o cel puțin 3 mandate.

- a) funcția de președinte onorific se dobândește în condițiile arătate anterior, pe durată nedeterminată;
- b) președintele onorific face de drept parte din Senatul UNITER.

ART.14.

- (1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de o comisie de cenzori.
- (2) Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care majoritatea este formată din membri UNITER, respectiv 2 membri UNITER aleși de Adunarea Generală și de 1 expert contabil sau contabil autorizat.
- (3) În realizarea competențelor sale, comisia de cenzori:
 - a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației.
 - b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale.
 - c) poate participa la Ședințele Senatului fără drept de vot.
 - d) îndeplinește orice atribuții prevăzute în statut.
- (4) Membrii Senatului nu pot fi cenzori.
- (5) Regulile generale de organizare și funcționare ale comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală. Comisia de Cenzori își poate elabora un Regulament intern de funcționare.

CAPITOLUL V – MEMBRI ȘI MEMBRI DE ONOARE

ART.15. Pot fi membri UNITER, cetățenii români:

- actorii;
- regizorii artistici;
- scenograful, pictorii și arhitecții scenografi;
- artiștii din teatrele muzicale, artiștii păpușari și marionetiști, artiștii de circ;

- criticii teatrali;
- istoricii de teatru;
- secretarii literari din instituțiile teatrale;
- alți creatori din domeniul artei spectacolului.

Membrii UNITER trebuie să dețină studii superioare de specialitate (licență, masterat, doctorat) în domeniul teatrului sau în domenii conexe.

Pot fi membri UNITER artiști care nu au studii superioare, dar care au o activitate artistică constantă și recunoscută în domeniul artelor spectacolului și derogare de studii acordată de Ministerul Culturii.

ART.16. Primirea în UNITER se solicită pe bază de cerere însoțită de un Memoriu de activitate, diploma care atestă studiile superioare în domeniul teatrului sau în domenii conexe și două recomandări. Solicitarea urmează a fi analizată și aprobată de Comisia de validare.

Artiștii de circ pot deveni membri UNITER dacă aduc dovada unei recunoașteri naționale sau internaționale, solicitarea lor urmând a fi analizată și aprobată de Comisia de validare.

ART.17. Pot fi membri de onoare ai UNITER personalități de prestigiu din toate domeniile de activitate artistică și culturală care au adus o contribuție deosebită la promovarea și dezvoltarea artei teatrale românești și universale; această calitate poate fi conferită și cetățenilor altor țări.

ART.18. Calitatea unui membru de onoare se conferă de către Senatul UNITER.

ART.19. Membrii UNITER au următoarele drepturi:

- a) să fie aleși în organele de conducere ale UNITER dacă au calitatea de membru de cel puțin 4 ani fără întrerupere;
- b) să facă propuneri privind îmbunătățirea activității UNITER;
- c) să fie sprijiniți și reprezentați de UNITER în rezolvarea unor probleme profesionale;
- d) să beneficieze de sprijin pentru obținerea de materiale documentare și de alte materiale profesionale de care dispune UNITER;
- e) să primească consultații juridice în probleme legate de exercitarea profesiei;
- f) să primească burse și alte forme de sprijin material pentru perfecționarea pregătirii profesionale în funcție de resursele disponibile;
- g) să beneficieze de premii și ajutoare materiale de studii pentru activitatea depusă în slujba realizării scopurilor UNITER, în funcție de resursele disponibile;
- h) să beneficieze de sprijin material pentru deplasările în străinătate în cadrul acțiunilor profesionale în funcție de resursele disponibile;
- i) să beneficieze de sprijin financiar pentru proiectele sau programele culturale pe care le inițiază, dacă acestea se încadrează în obiectul de activitate al UNITER, dacă sunt acceptate de Senat și în funcție de resursele disponibile;
- j) să fie sărbătoriți, prin organizarea unor spectacole în beneficiul lor, cu ocazia retragerii din activitate;
- k) să beneficieze de sprijin material în caz de boală, în funcție de resursele disponibile.

ART.20. Membrii UNITER au următoarele îndatoriri:

- a) să participe la realizarea scopurilor UNITER;
- b) să plătească cu regularitate cotizația de membru al UNITER. Cuantumul cotizației și al taxei de înscriere se stabilesc de Senat;
- c) să respecte normele deontologice profesionale.

ART.21.

- (1) Calitatea de membru UNITER încetează prin excludere, la cerere sau prin deces;

- (2) Cererea de renunțare la calitatea de membru se depune în formă scrisă și operează cu începere din prima zi a lunii următoare;
- (3) Încetarea calității de membru nu înlătură obligația organizației de a protege drepturile morale și materiale, precum și memoria creatorilor din domeniul teatrului;
- (4) Neplata cotizației timp de 6 luni consecutive atrage de drept suspendarea drepturilor și obligațiilor izvorâte din calitatea de membru UNITER, până la plata acestora, precum și suspendarea pensiei suplimentare (pentru cei care îndeplinesc condițiile de pensionare conform legii).

ART. 22. Excluderea unui membru se poate efectua în următoarele cazuri:

- a) pentru încălcarea gravă a prevederilor Statutului, prin fapte intenționate care au adus asociației prejudicii materiale sau morale grave;
- b) în situația în care un membru UNITER suspendat în condițiile art. 21 pct. 4 din Statut nu achită cotizația nici dacă este notificat, după 30 de zile de la notificare va fi considerat exclus;
- c) în cazul excluderii în condițiile art. 22 (b), se poate face o nouă cerere de primire în UNITER, care va fi analizată de comisia de validare, după plata cotizației care a atras excluderea și cu pierderea vechimii ca membru.

ART. 23. Pierderea calității de membru nu dă dreptul la a emite pretenții asupra patrimoniului UNITER.

ART. 24. Comisia de disciplină poate aplica următoarele sancțiuni:

- a) excluderea din rândurile membrilor UNITER a unui membru care a încălcat grav prevederile Statutului prin fapte intenționate care au adus prejudicii de imagine, morale și materiale organizației;
- b) excluderea din rândul membrilor UNITER în condițiile art. 22 (b) din Statut.

ART. 25. Împotriva hotărârii de excludere sau de respingere a cererii de primire în UNITER, cel interesat poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia. Contestația se rezolvă la prima întrunire statutară a Senatului.

CAPITOLUL VI – PATRIMONIUL

ART. 26. UNITER are un patrimoniu format din bunuri mobile și imobile, drepturi și creanțe.

ART. 27. Veniturile UNITER sunt următoarele:

- (1) Venituri din activități fără scop patrimonial:
 - a) Taxele de înscriere și cotizațiile membrilor;
 - b) Venituri din contribuțiile bănești sau în natură ale membrilor și simpatizanților;
 - c) Donații și contribuții benevole din țară și străinătate;
 - d) Venituri din sponsorizări;
 - e) Venituri din dobânzi obținute din plasare disponibilități rezultate din activități fără scop patrimonial;
 - f) Venituri pentru care se datorează impozit pe spectacole;
 - g) Ajutoare și împrumuturi nerambursabile din surse interne și externe (guverne străine, organisme internaționale, organizații non-profit și de caritate, etc.);
 - h) Finanțări obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
 - i) Alte venituri din activități fără scop patrimonial;
 - j) Venituri din finanțări pe proiecte și programe din surse interne și externe.

(2) Venituri din activități cu destinație specială („Timbru teatral”).

(3) Venituri din activități economice; exploatarea unor bunuri proprii sau deținute în folosință.

(4) Orice alte venituri prevăzute de lege.

(5) Orice persoană fizică, inclusiv membrii UNITER, indiferent de funcția deținută, care aduc sponsorii pentru proiectele și programele UNITER, au dreptul să primească un procent de 10% din suma ce constituie obiectul sponsorizării.

(6) În caz de dizolvare a persoanei juridice, bunurile din patrimoniul UNITER trec în patrimoniul altei asociații/fundații culturale cu scop similar, cu excepția bunurilor care aparțin altor entități și/sau a investițiilor realizate de terți, în privința cărora există convenții de restituire către entitățile respective.

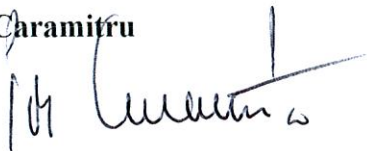
ART.28. Pe lângă UNITER, pot funcționa secțiuni române ale unor organisme internaționale, precum ITI, OISTAT, AICT, IETM, EFA, ASSITEJ, UNIMA și altele.

ART. 29. Prezentul Statut a fost aprobat de către Adunarea Generală UNITER din 17 iunie 1996, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale a UNITER din 28 septembrie 1998, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale a UNITER din data de 29 aprilie 2002, modificat și completat cu aprobarea Conferinței Naționale din 23 iunie 2003, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale din 25 septembrie 2006, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale din 20 septembrie 2010, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale din 23 iunie 2014, modificat și completat cu aprobarea Adunării Generale din 29 septembrie 2014 și se completează, de drept, cu dispozițiile OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații.

Drept pentru care s-a redactat și semnat prezentul act în 5 exemplare originale, dintre care 4 exemplare pentru UNITER și un exemplar pentru arhiva Cab. de avocat Valentina Violeta Topor.

PREȘEDINTE

Ion Caramitru



VICEPREȘEDINTE EXECUTIV

Aurelia Corbeanu



**BAROUL BUCUREȘTI
CABINET DE AVOCAT
VALENTINA VIOLETA TOPOR**

În temeiul art. 3 din Legea 56/1995,

**ATEST IDENTITATEA PĂRȚILOR, CONFORM ACTELOR DE IDENTITATE
ANEXATE, CONȚINUTUL ACTULUI ȘI DATA SEMNĂRII PREZENTULUI ACT
ÎNREGISTRAT SUB NR. 17/29 sept 2014 ÎN REGISTRUL DE ATESTĂRI.**

Avocat titular,

Valentina Topor Vârban

